

K-D'ECOLE – NOTE DE VERSION

Version 3.9.4

DATE DU DOCUMENT : 28/04/2017 | VERSION : V1.1

Les données contenues dans le présent document et ses annexes sont confidentielles. Ces données ont été rassemblées et préparées pour le seul usage présent et doivent donc être traitées comme de l'information confidentielle de Kosmos. Ce document étant la propriété de Kosmos, il ne pourra être divulgué à des tiers sans l'accord préalable et écrit de Kosmos.

SOMMAIRE

1	CONTEXTE.....	3
2	LISTE DES EVOLUTIONS	4
2.1	BULLETIN PERIODIQUE	4
2.1.1	<i>Revue de la saisie et de l’affichage des éléments travaillés</i>	<i>4</i>
2.2	BILAN DE FIN DE CYCLE.....	5
2.2.1	<i>Niveau de positionnement sur chaque domaine du socle</i>	<i>5</i>
2.2.2	<i>Positionnement sur l’enseignement complémentaire</i>	<i>6</i>
2.2.3	<i>Diffusion aux responsables légaux</i>	<i>7</i>
2.3	ÉVOLUTIONS DU SERVICE « ÉVALUATIONS » POUR LE LSU	8
2.3.1	<i>Gestion des périodes</i>	<i>8</i>
2.3.2	<i>Paramétrage de la signature du Président du conseil de classe sur les bulletins</i>	<i>9</i>
2.4	ASSISTANT D’EXPORT DES DONNEES ENT VERS LE LSU : SERVICE « EXPORT MEN »	10
2.4.1	<i>Prérequis LSU.....</i>	<i>10</i>
2.4.2	<i>Mise à jour des données élèves et enseignants.....</i>	<i>11</i>
2.4.3	<i>Rapprochement des matières.....</i>	<i>13</i>
2.4.4	<i>Export des données vers le LSU</i>	<i>14</i>
2.5	OPTIMISATION DE LA CREATION DES CONSEILS DE CLASSE.....	16
2.5.1	<i>Création de conseils de classe en série</i>	<i>16</i>
2.5.2	<i>Améliorations lors de la copie d’un conseil de classe</i>	<i>17</i>
2.6	BULLETIN DE CLASSE	18
2.6.1	<i>Fonction d’impression disponible</i>	<i>18</i>
3	LISTE DES CORRECTIFS	20



1 CONTEXTE

Ce document présente la liste des évolutions et des correctifs intégrés à la version 3.9.4 de K-d'école, mise à disposition par KOSMOS en mai 2017.

La version 3.9.4 est une « version réglementaire » qui a pour objectif principal la mise en conformité avec le Livret Scolaire Unique induit par la Réforme du Collège.

Les points clés de la version sont les suivants :

- Permettre la saisie, dans l'ENT, des informations obligatoires pour le LSU :
 - Imports externes
 - Saisie manuelle
- Permettre d'exporter les données de la vie scolaire vers le LSU
 - Données existantes
 - Nouvelles données saisies

Les principales nouveautés de la version sont donc disponibles dans le domaine Vie Scolaire :

- Bulletin périodique : revue de la saisie et de l'affichage des éléments travaillés
- Bilan de fin de cycle :
 - Fonctionnalité de niveau de positionnement sur chaque domaine du socle (pendant le conseil de classe)
 - Fonctionnalité de positionnement sur l'enseignement complémentaire pour le calcul du brevet (pendant le conseil de classe)
 - Diffusion aux responsables légaux (format papier – une fois le conseil de classe verrouillé)
- Évolutions du service « Évaluations » :
 - Fonctionnalité de rapprochement des périodes de l'ENT avec les périodes officielles
 - Paramétrage possible de la signature du président du conseil de classe sur les bulletins périodiques
- Assistant d'export des données ENT pour le LSU
 - Nouveau service d'administration : « Export MEN »
- Optimisation de la création des conseils de classe
 - Création de conseils de classe en série
 - Données conservées lors de la copie d'un conseil de classe
- Bulletin de classe : fonction d'impression disponible

2 LISTE DES EVOLUTIONS

2.1 Bulletin périodique

2.1.1 Revue de la saisie et de l'affichage des éléments travaillés

Dans le but de respecter le format attendu par le LSU, l'écran « Évaluations > Saisie des appréciations > Bulletins périodiques » a été revu : chaque élément travaillé (**300 caractères maximum**) peut être ajouté unitairement par les enseignants :

The screenshot shows a web interface with two tabs: 'Bulletins périodiques' (selected) and 'Relevé des évaluations'. Under the selected tab, there is a section titled 'Éléments travaillés'. It features a text input field labeled 'Élément travaillé' with a note '300 caractères maximum' and an 'Ajouter' button. Below this, there is a list of five items, each with a pencil icon and a red 'X' icon:

- La conjugaison
- La grammaire
- Adjectifs et prépositions
- Auxiliaire BE
- Cuisiner - vocabulaire

L'écran Évaluations > Conseils de classe > Compléter les informations générales > Élève > Bulletin périodique, consultable pendant le conseil de classe, affiche donc désormais les différents éléments travaillés durant la période les uns à la suite des autres :

Bulletin périodique Bilan fin de cycle Vie scolaire Graphiques Progression			
 Télécharger (brouillon)			
Matière Professeur	Éléments du programme travaillés durant la période (connaissances - compétences)	Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles	Élève Moy.
ANGLAIS LV1 Mme BAUDOT	- La conjugaison - La grammaire - Adjectifs et prépositions - Auxiliaire BE - Cuisiner - vocabulaire		

L'affichage des éléments travaillés correspond ainsi au format attendu par le LSU :



Académie : NANTES		2		CP	CE1	CE2	
ETABLISSEMENT ALDEBARAN		3		CM1	CM2	6e	
4 RUE JOHN FITZGERALD KENNEDY		4		5e	4e	3e	
31000 TOULOUSE							
Tél : 0540000000							

Année scolaire : [2016 - 2017] Bilan période unique du 4 DRAIMBAULT Emma Né(e) le : 25/04/2002 Code INE : 0500000173Q Professeur principal : Mme COCHON Classe de 3B (28 élèves)		
---	--	--

Suivi des acquis scolaires de l'élève			
	Principaux éléments du programme travaillés durant la période	Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles	Moy. élève
ANGLAIS LV1 Mme BAUDOT	- La conjugaison - La grammaire - Adjectifs et prépositions - Auxiliaire BE - Cuisiner - vocabulaire		

2.2 Bilan de fin de cycle

2.2.1 Niveau de positionnement sur chaque domaine du socle

Il est maintenant possible, lors du dernier conseil de classe de 6^{ème} ou de 3^{ème}, de renseigner le positionnement de chaque élève pour chacun des 8 domaines du socle depuis l'écran : Évaluations > Conseils de classe > Compléter les informations générales > Élève > bilan de fin de cycle :

Bulletin périodique

Bilan fin de cycle

Vie scolaire

Graphiques

Progression

plein écran

D1.1 Voir les 22 évaluations	Langue française à l'oral et à l'écrit	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Répartitions des évaluations - période unique	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Évaluations des sous-compétences - période unique	Aucun 1 2 3 4 ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ Niveau de positionnement
D1.2 Voir les 9 évaluations	Langues étrangères et régionales	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Répartitions des évaluations - période unique	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Évaluations des sous-compétences - période unique	Aucun 0 1 2 3 4 ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐ Niveau de positionnement
D1.3 Voir les 7 évaluations	Langages mathématiques, scientifiques et informatiques	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Répartitions des évaluations - période unique	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Évaluations des sous-compétences - période unique	Aucun 1 2 3 4 ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ Niveau de positionnement
D1.4 Voir les 7 évaluations	Langages des arts et du corps	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Répartitions des évaluations - période unique	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Évaluations des sous-compétences - période unique	Aucun 1 2 3 4 ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ Niveau de positionnement
D2.0 Voir les 35 évaluations	Les méthodes et outils pour apprendre	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Répartitions des évaluations - période unique	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Évaluations des sous-compétences - période unique	Aucun 1 2 3 4 ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ Niveau de positionnement
D3.0 Voir les 16 évaluations	La formation de la personne et du citoyen	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Répartitions des évaluations - période unique	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Évaluations des sous-compétences - période unique	Aucun 1 2 3 4 ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ Niveau de positionnement
D4.0 Voir les 11 évaluations	Les systèmes naturels et les systèmes techniques	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Répartitions des évaluations - période unique	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Évaluations des sous-compétences - période unique	Aucun 1 2 3 4 ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ Niveau de positionnement
D5.0 Voir les 23 évaluations	Les représentations du monde et l'activité humaine	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Répartitions des évaluations - période unique	4 3 2 1 4 3 2 1 4 3 2 1 Évaluations des sous-compétences - période unique	Aucun 1 2 3 4 ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ Niveau de positionnement

Enseignement complémentaire

?

Langue et culture régionale

Aucun 1 2

☒ ☐ ☐

Niveau de positionnement

Synthèse des acquis scolaires pour le cycle

En se réveillant un matin après des rêves agités, Gregor Samsa se retrouva, dans son lit, métamorphosé en un monstrueux insecte. Il était sur le dos, un dos aussi dur qu'une carapace, et, en relevant un peu la tête, il vit, bombé, brun, cloisonné par des arceaux plus rigides, son abdomen sur le haut duquel la couverture, prête à glisser tout à fait, ne tenait plus qu'à peine. Ses nombreuses pattes, lamentablement grêles par comparaison avec la corpulence qu'il avait par ailleurs, grouillaient désespérément sous ses yeux. « Qu'est-ce qui m'est arrivé ? » pensa-t-il. Ce n'était pas un rêve.

caractères : 594 / 1500

Valider

Annuler

2.2.2 Positionnement sur l'enseignement complémentaire

Lors du conseil de classe, depuis l'écran Évaluations > Conseils de classe > Compléter les informations générales > Élève > bilan de fin de cycle, il est possible d'indiquer l'enseignement complémentaire de l'élève (s'il en suit un) et son positionnement pour le calcul du brevet :



D4.0 Aucune évaluation	Les systèmes naturels et les systèmes techniques	4 3 2 1	Répartitions des évaluations - 3ème trimestre	4 3 2 1	Évaluations des sous-compétences - 3ème trimestre	Aucun 1 2 3 4 Niveau de positionnement
D5.0 Aucune évaluation	Les représentations du monde et l'activité humaine	4 3 2 1	Répartitions des évaluations - 3ème trimestre	4 3 2 1	Évaluations des sous-compétences - 3ème trimestre	Aucun 1 2 3 4 Niveau de positionnement

Enseignement complémentaire

Langues et cultures de l'Antiquité ?
Aucun
Langues et cultures de l'Antiquité
Langue et culture régionale
Découverte professionnelle
Langue des signes française
Langue vivante étrangère

Aucun 1 2
Niveau de positionnement

Sy
le cycle

caractères : 8 / 1500

Valider Annuler

Remarque : si un enseignement complémentaire est sélectionné, le niveau de positionnement est indispensable au bon déroulement de l'export LSU.

2.2.3 Diffusion aux responsables légaux

Depuis l'écran Évaluations > Conseils de classe, **une fois le conseil de classe verrouillé**, une action permet au chef d'établissement (ou administrateur ENT) de diffuser les bilans de fin de cycle aux responsables légaux :

Gestion des conseils de classe

Filtres

Période

Toutes

Classe/Groupe

Toutes

Pour la sélection

Sélectionner une action

Ok

Nouveau conseil de classe

☐	Classe	Période	Date	Statut	Avancement	Mise en ligne	Actions
☐	3A	période unique	31/05/2017 à 20:00	Verrouillé	15 %		    
☐	3B	période unique	31/05/2017 à 20:00	À venir	0 %		   

Remarque importante : après un clic sur cette action, les bilans de fin de cycle seront disponibles dans le service **publipostage** de l'ENT, où l'utilisateur pourra les imprimer en vue d'une **diffusion papier**.

2.3 Évolutions du service « Évaluations » pour le LSU

2.3.1 Gestion des périodes

Pour paramétrer le LSU côté ENT, il est nécessaire de rapprocher les périodes de l'ENT avec les périodes officielles. **Ce rapprochement est indispensable pour pouvoir compléter les bilans de fin de cycle des élèves et exporter les données vers le LSU pour la période. Il doit être effectué AVANT la création (ou du moins le déroulement) du conseil de classe.**

L'écran Administration > Évaluations > Périodes > Nouvelle période a donc évolué pour permettre de sélectionner le libellé de la période officielle pour chaque conseil de classe :

Administration Vous êtes ici : Administration > Évaluations > Périodes

Gestion des périodes

Vous pouvez désormais rapprocher vos périodes avec un libellé officiel de périodes. Ce rapprochement est **INDISPENSABLE** pour :

- identifier et compléter les FICHES DE FIN DE CYCLE
- exporter les données pour le LSU pour la période

Filtre

Établissement

Nouvelle période

Libellé	Période officielle	Date de début	Date de fin	Établissement	Actions
1er trimestre		01/09/2016	20/11/2016	ETABLISSEMENT EMANCHE (8098115I)	
1er trimestre		01/09/2016	20/11/2016	ETABLISSEMENT COLT (2486935G)	
2ème trimestre		21/11/2016	28/02/2017	ETABLISSEMENT EMANCHE (8098115I)	
2eme trimestre		21/11/2016	28/02/2017	ETABLISSEMENT COLT (2486935G)	
3ème trimestre		01/03/2017	30/06/2017	ETABLISSEMENT EMANCHE (8098115I)	
3ème trimestre		01/03/2017	30/06/2017	ETABLISSEMENT COLT (2486935G)	

Administration Vous êtes ici : Administration > Évaluations > Périodes > Nouvelle période

[Retour](#) **Nouvelle période**

Paramètres de la période

Établissement * ETABLISSEMENT COLT (2486935G) ▼

Libellé période * Trimestre 3

Libellé période officielle **Troisième trimestre ▼**

Date de début *

Date de fin *

* : champ obligatoire

Annuler Valider

Services
Quotas
Paramètres établissements
Page d'accueil
Traces
Indicateurs
Évaluations
Périodes
Motifs de non évaluation
Correspondance entre motifs
Professeurs principaux
Conseils de classe
Pôles disciplinaires
Modules
Services d'évaluation
Modèles de bulletins
Paramétrage service
Brevet
Export MEN
Absences
Sanctions et punitions
Accès portail
Plate-Forme

Remarque : cette évolution permettra, à partir de la rentrée 2017, de créer et d'associer les périodes simultanément dès le début de l'année.

2.3.2 Paramétrage de la signature du Président du conseil de classe sur les bulletins

Depuis l'écran Administration > Évaluations > Modèles de bulletins > (Sélection d'un bulletin) > Paramètres, il est maintenant possible de paramétrer l'affichage de la signature du président du conseil de classe sur les bulletins périodiques en sélectionnant les éléments à afficher :

Administration Vous êtes ici : Administration > Évaluations > Modèles de bulletins > Modifier le modèle de bulletin

[Retour](#) **Modèles de bulletin périodique de la classe 2GT1**

Vous pouvez depuis cet écran :

- modifier l'ordre d'affichage des services dans un pôle par cliquer-déposer
- modifier l'ordre d'affichages des pôles par cliquer-déposer
- modifier les coefficients des services et sous services. Il n'est pas obligatoire de renseigner des coefficients pour les sous-matières
- si aucun coefficient n'est associé aux sous-services d'un service, la moyenne du service correspond à la moyenne de toutes les notes du service
- si des coefficient sont associés aux sous services d'un service, la moyenne du service correspond à la moyenne coefficientée de ses sous-services
- vous ne pouvez pas saisir deux coefficients différents pour un même service ou un même sous-service

Regroupements Paramètres Prévisualiser Valider

Paramètres du bulletin périodique

Informations générales ?

☒ Pôles disciplinaires

☒ Afficher le logo établissement

☒ Afficher les matières sans note et sans appréciation

☒ Masquer les blocs non complétés

Signature du président de conseil de classe

☐ Civilité et nom du président

☐ Fonction du président de conseil

☒ Signature numérique du président de conseil

☐ Date de diffusion des bulletins

Valider



2.4 Assistant d'export des données ENT vers le LSU : service « Export MEN »

Un nouveau service Administration > Export MEN permet de réaliser l'export vers le Livret Scolaire Unique pour tous les utilisateurs disposant du rôle **chef d'établissement sur le service Évaluations**.

Ce service est composé de quatre onglets : Prérequis LSU, Élèves /Enseignant, Matières et Fichier d'export.

2.4.1 Prérequis LSU

The screenshot displays the 'Gestion des exports MEN' interface. On the left is a sidebar menu with 'Administration' at the top, followed by 'Services', 'Quotas', 'Paramètres établissements', 'Page d'accueil', 'Traces', 'Indicateurs', 'Évaluations', 'Brevet', 'Export MEN' (highlighted with a red box), 'Absences', 'Sanctions et punitions', and 'Accès portail'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Vous êtes ici : Administration > Export MEN > Prérequis LSU'. Below this is the title 'Gestion des exports MEN' and a tabbed interface with four tabs: 'Prérequis LSU' (active), 'Élève / Enseignant', 'Matières', and 'Fichier d'export'. The 'Prérequis LSU' tab contains three sections: 1. 'Paramétrage de l'application LSU' with instructions for periodic reports and a list of parameters (data source, positioning type) and a note that this configuration occurs upon login. 2. 'Paramétrage de l'ENT' with instructions for period alignment and a list of import steps for SIÈCLE and STSWEB, followed by a note on when these imports can be performed. 3. 'Paramétrage des matières' with instructions on exporting evaluation services and a list of parameters (evaluation service, modality, BCN) and a note on when to perform this configuration. Below these is a section 'Préparation et réalisation des conseils de classe' with instructions on exporting student appraisals and class council reports, followed by a list of parameters (appraisal, class council report) and a note on when to perform this preparation. Finally, there is a section 'Mise à jour du LSU' with instructions on the data control process and a list of parameters (data control) and a note on when to perform this update.

Administration

Services
Quotas
Paramètres établissements
Page d'accueil
Traces
Indicateurs
Évaluations
Brevet
Export MEN
Absences
Sanctions et punitions
Accès portail

Vous êtes ici : Administration > Export MEN > Prérequis LSU

Gestion des exports MEN

Prérequis LSU | Élève / Enseignant | Matières | Fichier d'export

Paramétrage de l'application LSU

Pour les bilans périodiques, un personnel de direction doit paramétrer le LSU et préciser :

- La source de données (provenant de l'ENT)
- Le type de positionnement (type d'évaluation pratiquée)

Ce paramétrage s'effectue en vous connectant à l'application LSU.

Paramétrage de l'ENT

Rapprochement des périodes : Le LSU s'appuie sur un référentiel de périodes officielles. Il est donc nécessaire de rapprocher les périodes créées dans votre ENT de ces périodes officielles. Si ce rapprochement n'est pas effectué avant les conseils de classe, vous ne pourrez pas compléter le bilan de fin de cycle des élèves.

Ce rapprochement est disponible depuis l'entrée « Administration > Évaluations > Périodes ».

Import SIÈCLE et STSWEB :

- Si l'identifiant SIÈCLE d'un élève ou d'une discipline est manquant, l'élève ou ses résultats ne seront pas remontés vers le LSU. Pour que ces données soient connues de l'ENT, vous devez réaliser un import depuis SIÈCLE.
- Pour qu'un enseignant puisse consulter les bulletins de ses élèves sur le LSU, il est impératif d'exporter certaines informations de STSWEB vers le LSU. Pour que ces données soient connues de l'ENT, vous devez réaliser un import depuis STSWEB.

Ces imports sont réalisables depuis l'onglet « Élève / Enseignant » de ce même écran.

Paramétrage des matières :

- Un seul service d'évaluation par matière et par classe peut être exporté. Vous pouvez vérifier les services d'évaluation en sachant que s'il existe deux services d'évaluation sur une même matière, ils seront fusionnés.
- Les services d'évaluation sont consultables depuis l'écran « Administration > Évaluation > Services d'évaluation ».
- Chaque service d'évaluation à exporter est rattaché à une modalité d'élection (matière obligatoire, facultative, etc.) ainsi qu'une matière officielle issue de la BCN (Base Centrale des Nomenclatures). Vous devez vérifier les modalités d'élection et effectuer le rapprochement entre les matières issues de votre emploi du temps et les matières de la BCN.

Ce rapprochement est à effectuer depuis l'onglet « Rapprochement » de ce même écran.

Préparation et réalisation des conseils de classe

Appréciations de l'élève : Seuls les bulletins périodiques complets peuvent être exportés vers le LSU. Un bulletin est considéré comme complet quand :

- les enseignants ont saisi une appréciation pour chaque élève, etc.
- l'appréciation du conseil de classe a été saisie en bas de chaque bulletin.

Conseils de classe : Les bilans de fin de cycle sont affichés et peuvent être complétés depuis les conseils de classe de 6ème et 3ème rattachés aux périodes officielles "3ème trimestre" ou "2nd semestre". Ces bilans seront exportés vers le LSU en même temps que les bulletins périodiques associés à cette période. Pour qu'un bilan soit valide, il doit comporter les informations suivantes :

- Un niveau d'acquisition a été sélectionné pour chacun des 8 domaines du socle de compétences.
- La synthèse des acquis de l'élève a été complétée.

Il est possible de vérifier les bilans de fin de cycle depuis les écrans de conseils de classe de fin de cycle.

Conseils de classe verrouillés : Les conseils de classe dont vous souhaitez exporter les bulletins périodiques doivent être verrouillés. Les conseils de classe déverrouillés ne seront pas exportés.

Mise à jour du LSU

Contrôle des données exportées : Au terme de la génération du fichier d'export LSU, un bilan est créé et vous permet de vérifier que les informations sont complètes.

Cet onglet récapitule tous les paramétrages à effectuer pour pouvoir réaliser l'export :

- **Paramétrage de l'application LSU**, avec un lien vers l'application
- **Paramétrage de l'ENT** : rapprochement des périodes, imports SIECLE ET STSWEB et paramétrage des matières, avec des liens vers les services et écrans permettant d'effectuer les paramétrages
- **Préparation et réalisation des conseils de classe** : rappel des prérequis indispensables à la réussite de l'export concernant :
 - La saisie des appréciations
 - Le paramétrage des conseils de classe (rapprochement des périodes)
 - La saisie des évaluations pendant les conseils de classe

Un lien vers l'écran de vérification des bilans de fin de cycle est également disponible.

- **Mise à jour LSU** : rappel concernant le contrôle des données exportées (bilan d'export LSU)

2.4.2 Mise à jour des données élèves et enseignants

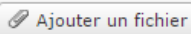
Vous êtes ici : Administration > Export MEN > Élève / Enseignant

Mise à jour des données Élève / Enseignant

Prérequis LSU > **Élève / Enseignant** > **Matières** > **Fichier d'export**

L'import SIECLE se fait avec 3 fichiers au format ZIP: ElevesSansAdresses ou ElevesAvecAdresses, Structures, Nomenclature. L'import STS se fait avec un fichier au format ZIP ou XML (sts_emp_vXXX.xml), que vous pouvez générer depuis l'application STSweb.

Sélectionner des fichiers à importer *

 Ajouter un fichier



Valider

Date	Statut	Utilisateur	Type	Fichier
02/12/2015 à 12:04	Succès	CARRARE Roxan	SIECLE	ExportXML_ElevesSansAdresses-20151202_120403.zip

Le LSU exige des données qui ne sont pas nativement contenues dans l'ENT. Il est donc indispensable de les importer depuis SIECLE et STS.

L'onglet « Élève / Enseignant » permet d'importer les fichiers SIECLE et STS **aux formats .xml ou .zip** :



- SIECLE
 - ElevesSansAdresses ou ElevesAvecAdresses
 - Structures
 - Nomenclature
- STS
 - sts_emp_vxxx

L'utilisateur reçoit un bilan d'import dans sa messagerie ENT après chaque import réalisé :



Exemple de bilan d'import

(.../...)



2.4.3 Rapprochement des matières

Vous êtes ici : Administration > Export MEN > **Matières**

Rapprochement des matières

Prérequis LSU
Élève / Enseignant
Matières
Fichier d'export

Filtre

Matière Toutes ▼
 Classe/Groupe Tous ▼
 Matière BCN Toutes ▼

Pour la sélection Sélectionner une action ▼ Ok

☐	Classe/Groupe	Matière	Matière BCN	Modalité	Actions
☐	2GT1	ALLEMAND LV1	Allemand	Tronc commun	
☐	2GT1	ANGLAIS LV1	Anglais	Tronc commun	
☐	2GT1	DECOUV. PROFESS. 6H	Decouverte professionnelle 6 heures	Tronc commun	
☐	2GT1	ED.PHYSIQUE & SPORT.	Education physique et sportive	Tronc commun	
☐	2GT1	EDUCATION CIVIQUE	Enseignement moral et civique	Tronc commun	
☐	2GT1	EDUCATION ESTHETIQUE		Tronc commun	
☐	2GT1	FRANCAIS	Français	Tronc commun	
☐	2GT1	MATHEMATIQUES	Mathématiques	Tronc commun	
☐	2GT1	PRATIQUE.PROFESSION.		Tronc commun	
☐	2GT1_ALV1_21SC2	ECONOMIE & GESTION		Tronc commun	
☐	2GT2	AE-PRATIQ. ORALE LV		Tronc commun	
☐	2GT2	ALLEMAND BILINGUE		Tronc commun	
☐	2GT2	ANGLAIS LV1	Anglais	Tronc commun	

L'onglet « Matières » permet de rapprocher les services d'évaluation avec les matières de la BCN (Base Centrale des Nomenclatures) et de mettre à jour les modalités d'élection. Un premier rapprochement automatique est proposé qu'il convient de vérifier, voire de modifier, en masse ou de manière unitaire :



Pour la sélection **Modifier les rapprochements**

Rapprochement entre ALLEMAND LV1 et la matière BCN

Cet écran vous permet de rapprocher vos matières issues de l'emploi du temps avec les matières officielles de la BCN (Base Centrale des Nomenclatures).

Matière BCN

Modalité d'élection

- Tronc commun
- Tronc commun
- Option obligatoire
- Option facultative**
- Ajout académique au programme
- Enseignement religieux
- Mesure spécifique

			Modalité	Actions
			Tronc commun	
			Tronc commun	
		ionnelle 6	Tronc commun	
		et sportive	Tronc commun	
		Enseignement moral et civique	Tronc commun	
		EDUCATION ESTHETIQUE	Tronc commun	
	2GT1	FRANCAIS	Français	Tronc commun
	2GT1	MATHEMATIQUES	Mathématiques	Tronc commun
	2GT1	PRATIQUE.PROFESSION.	Tronc commun	

2.4.4 Export des données vers le LSU

Administration

- Évaluations
- Brevet
- Export MEN**
- Absences
- Sanctions et punitions
- Accès portail

Vous êtes ici : Administration > Export MEN > **Fichier d'export**

Génération des fichiers d'export

Prérequis LSU | **Élève / Enseignant** | **Matières** | **Fichier d'export**

Paramètre de l'export à générer

Avant de lancer la génération du fichier APB ou LSU, il est nécessaire d'importer les fichiers SIECLE.

Etablissement concerné

Export LSU

☒ LSU : bulletins périodiques et bilans de fin de cycle des niveaux 6ème, 5ème, 4ème et 3ème.

RNE	Type	Statut	Date	Périmètre	Actions
0440002C	LSU	Incomplet	25/04/2017 à 11:25	1er trimestre, 2ème trimestre, 3ème trimestre	
0440002C	LSU	Incomplet	20/04/2017 à 17:14	1er trimestre, 3ème trimestre	
0440002C	LSU	Complet	20/04/2017 à 14:46	1er trimestre, 2ème trimestre	

Cet onglet permet d'exporter les données de vie scolaire vers le Livret Scolaire Unique. Après un clic sur « Lancer la génération », un écran permet à l'utilisateur de sélectionner les périodes concernées par l'export :

Administration
Évaluations
Brevet
Export MEN
Absences
Sanctions et punitions
Accès portail

Vous êtes ici : Administration > Export MEN > Fichier d'export > LSU

Génération des fichiers d'export

Prérequis LSU
Élève / Enseignant
Matières
Fichier d'export
LSU

Veuillez sélectionner les périodes dont vous souhaitez exporter les bulletins périodiques et bilans de fin de cycle. Attention, si la période n'a pas été au préalable rapprochée avec une période officielle, elle ne pourra pas être exportée. Vous pouvez compléter ces rapprochements depuis [la gestion des périodes de votre établissement](#)

Périodes concernées *

1er trimestre (Premier trimestre)
2ème trimestre (Deuxième trimestre)
3ème trimestre (Troisième trimestre)

Annuler
Valider

Un bilan d'export détaillant les données incomplètes (proposé systématiquement en cas d'export incomplet) sera ensuite disponible dans le tableau récapitulatif des exports :

Vous êtes ici : Administration > Export MEN > Fichier d'export

Génération des fichiers d'export

Prérequis LSU
Élève / Enseignant
Matières
Fichier d'export

Paramètre de l'export à générer

Avant de lancer la génération du fichier APB ou LSU, il est nécessaire d'importer les fichiers SIECLE.

Etablissement concerné
ETABLISSEMENT ALDEBARAN (0440002 ▼)

Export LSU

☒ LSU : bulletins périodiques et bilans de fin de cycle des niveaux 6ème, 5ème, 4ème et 3ème.

Lancer la génération

RNE	Type	Statut	Date	Périmètre	Actions
0440002C	LSU	Incomplet	25/04/2017 à 11:25	1er trimestre, 2ème trimestre, 3ème trimestre	
0440002C	LSU	Incomplet	20/04/2017 à 17:14	1er trimestre, 3ème trimestre	
0440002C	LSU	Complet	20/04/2017 à 14:46	1er trimestre, 2ème trimestre	

L'utilisateur peut alors télécharger son fichier d'export sous le format .xml (format attendu par le LSU) :

Administration

Vous êtes ici : Administration > Export MEN > Fichier d'export

Génération des fichiers d'export

Prérequis LSU Éève / Enseignant Matières Fichier d'export

Paramètre de l'export à générer

Avant de lancer la génération du fichier APB ou LSU, il est nécessaire d'importer les fichiers SIECLE.

Etablissement concerné : ETABLISSEMENT ALDEBARAN (0440002 ▼)

Export LSU

☒ LSU : bulletins périodiques et bilans de fin de cycle des niveaux 6ème, 5ème, 4ème et 3ème.

Lancer la génération

RNE	Type	Statut	Date	Périmètre	Actions
0440002C	LSU	Incomplet	25/04/2017 à 11:25	1er trimestre, 2ème trimestre, 3ème trimestre	 
0440002C	LSU	Incomplet	20/04/2017 à 17:14	1er trimestre, 3ème trimestre	 
0440002C	LSU	Complet	20/04/2017 à 14:46	1er trimestre, 2ème trimestre	 

Dans le cas où l'export est incomplet, une fenêtre conseille à l'utilisateur de télécharger d'abord son bilan d'export pour identifier les manques et les erreurs.

Export LSU

Export MEN incomplet

Des bilans périodiques et de fin de cycle sont en échecs pour cet export.
Nous vous recommandons de consulter le bilan d'export afin d'identifier les informations que vous devez compléter pour valider l'export.

Annuler **Télécharger le bilan d'export** **Télécharger le fichier d'export**

0440002C	LSU	Incomplet	25/04/2017 à 11:25	1er trimestre, 2ème trimestre, 3ème trimestre	
0440002C	LSU	Incomplet	20/04/2017 à 17:14	1er trimestre, 3ème trimestre	

Une fois le fichier d'export récupéré, l'utilisateur peut se connecter au LSU pour importer le fichier dans l'application ministérielle.

2.5 Optimisation de la création des conseils de classe

En parallèle des évolutions réalisées pour la mise en conformité avec le LSU, des évolutions résultant de retours d'usage ont été réalisées afin d'optimiser la création des conseils de classe.

2.5.1 Création de conseils de classe en série

Pour permettre une saisie plus rapide, les conseils de classe peuvent maintenant être créés en série (sur plusieurs classes) dès la fenêtre de création d'un conseil de classe (écran : Administration > Évaluations > Conseils de classe > Nouveau conseil de classe) :



Vous êtes ici : Administration > Évaluations > Conseils de classe > **Nouveau conseil de classe**

[Retour](#) **Création d'un conseil de classe**

Paramètres du conseil de classe

Date du conseil * à

Établissement *

Classe *

Période *

Saisie des appréciations *

Président du conseil ?

Notation ?

* : champ obligatoire

Cette évolution est particulièrement utile pour les administrateurs des gros établissements.

2.5.2 Améliorations lors de la copie d'un conseil de classe

Dans l'optique de permettre une saisie plus rapide des conseils de classe : lors de la copie d'un conseil de classe, les données du conseil de classe copié sont conservées (exceptés la ou les classes du conseil copié) :

Vous êtes ici : Administration > Évaluations > **Conseils de classe**

Gestion des conseils de classe

Filtres

Période Classe/Groupe

Pour la sélection

☐	Classe	Période	Date	Statut	Avancement	Mise en ligne	Actions
☐	3A	3ème trimestre	29/05/2017 à 16:45	À venir	0 %		   
☐	3B	3ème trimestre	29/05/2017 à 16:45	Verrouillé	0 %		   

Écran Administration > Évaluations > Conseil de classe : action « Copier »



Vous êtes ici : Administration > Évaluations > Conseils de classe > Copier un conseil de classe

[Retour](#) **Copie d'un conseil de classe**

Paramètres du conseil de classe

Date du conseil * 29/05/2017 à 16:45

Classe *

Période * 3ème trimestre

Saisie des appréciations * 20/04/2017 au 28/05/2017

Président du conseil ? DELCASSE Léandro

Notation ? ☐ Classe sans note pour la période.

* : champ obligatoire

[Annuler](#) [Valider](#)

Écran Administration > Évaluations > Conseil de classe > Copier un conseil de classe : exemple de données conservées

2.6 Bulletin de classe

2.6.1 Fonction d'impression disponible

Depuis l'écran Évaluations > Conseils de classe > Compléter les appréciations générales > Classe, une action de téléchargement/impression du bulletin de classe est maintenant disponible :

[Exporter les compétences](#) [Télécharger les bulletins](#) [Télécharger le bulletin de classe](#)

Informations générales

Établissement ETABLISSEMENT ALDEBARAN (0440002C)

Période période unique

Date du conseil 31/05/2017 à 20:00

Classe 3B

Saisie des appréciations Du 30/03/2017 au 31/05/2017

Professeur principal Mme COCHON

Élèves **Classe**

Matière	Moy.	Moy. min	Moy. max	Appréciation classe
ALLEMAND LV2 (3ABCALL2)				Classe sympathique et agréable, bonne ambiance générale et bon climat pour travailler ensemble.
ANGLAIS LV1				Classe agréable mais un peu trop de bavardage ce trimestre. Les résultats écrits sont satisfaisants.
EDUCATION MUSICALE				Un début de trimestre en baisse: la classe a su réagir et se remettre au travail. Une ambiance très agréable et positive.
EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE				Classe toujours aussi agréable. Très dynamique. Les élèves sont toujours aussi intéressés et motivés par les activités proposées.
ESPAGNOL LV2 (3ABESP2)				Une bonne classe, avec des élèves intéressés, enthousiastes et travailleurs. Ambiance studieuse. Tout est positif.



Académie : NANTES
 ETABLISSEMENT ALDEBARAN
 4 RUE JOHN FITZGERALD KENNEDY
 31000 TOULOUSE
 Tél : 0540000000



Année scolaire : (2016 - 2017)

Bulletin de classe - période unique

Professeur principal : Mme COCHON
 Classe de 3B (28 élèves)

	Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles
ALLEMAND LV2 Loup CORBIERE (3ABCALL2)	Classe sympathique et agréable, bonne ambiance générale et bon climat pour travailler ensemble.
ANGLAIS LV1 Olympe BAUDOT	Classe agréable mais un peu trop de bavardage ce trimestre. Les résultats écrits sont satisfaisants.
EDUCATION MUSICALE Dina GAULTIER	Un début de trimestre en baisse: la classe a eu du mal à se remettre au travail. Une ambiance très agréable et positive.
EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE Yume CORBIN	Classe toujours aussi agréable. Très dynamique. Les élèves sont toujours aussi intéressés et motivés par les activités proposées.
ESPAGNOL LV2 Domitille COLLAS (3ABESP2)	Une bonne classe, avec des élèves intéressés, enthousiastes et travailleurs. Ambiance studieuse. Tout est positif.
FRANÇAIS Lucille CLERMONT	La classe a un niveau hétérogène et est composée d'élèves sympathiques, sérieux et de bonne volonté. La participation est satisfaisante mais certains élèves se déconcentrent trop rapidement.
HISTOIRE-GEOGRAPHIE Joachim NEVERS	Classe dynamique et très agréable. Le professeur prend plaisir à faire cours à ses élèves. Le travail en classe et le travail à la maison sont rigoureux et assez réguliers.
ITALIEN LV2 Sabine CORBEL (3ABCIT2)	Appréciation classe ITALIEN
LCA LATIN Lucille CLERMONT (3BDLAT)	Une bonne classe, avec des élèves intéressés, enthousiastes et travailleurs. Ambiance studieuse. Tout est positif.
MATHÉMATIQUES Paolo CLECH	Le niveau reste satisfaisant ce trimestre, la participation est active et les élèves intéressés. Cependant l'attention est moins soutenue à cause de bavardage.
PHYSIQUE-CHIMIE Shuhel CASTEL (3AB2PHY)	Appréciation classe PHY-CH 3AB2PHY
PHYSIQUE-CHIMIE Shuhel CASTEL (3BC3PHY)	Une bonne classe, avec des élèves intéressés, enthousiastes et travailleurs. Ambiance studieuse. Tout est positif.
SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE Hanaé COCHON (3ABGSVT2)	Un groupe agréable et dynamique. Le niveau atteint par les élèves est tout à fait honorable. Un ensemble encourageant.
SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE Hanaé COCHON (3BC3SVT)	Un groupe agréable et dynamique. Le niveau atteint par les élèves est tout à fait honorable. Un ensemble encourageant.
TECHNOLOGIE Colin MARE (3AB2TEC)	Classe travailleuse mais les synthèses ne sont pas forcément apprises.
TECHNOLOGIE Colin MARE (3BC3TEC)	Classe travailleuse mais les synthèses ne sont pas forcément apprises.

Un exemple de bulletin de classe



3 LISTE DES CORRECTIFS

[KDECOLEN3-17003] - Matière absente du relevé de compétences

La matière LCA Latin est évaluée avec des notes et compétences (visibles dans le relevé des évaluations) mais les compétences associées à cette matière n'étaient pas prises en compte dans le relevé de compétences. Ce problème est résolu.

[KDECOLEN3-15919] - Bug lors de la copie d'une séance passée dans le cahier de textes

Lors de la copie d'activité d'une séance positionnée dans le passé sur une séance également positionnée dans le passé, le calendrier ne s'affichait pas. Ce problème est réglé.

[KDECOLEN3-17438] - Nombre d'évaluations affichées aléatoirement sur le relevé de compétences

Lors de la consultation du relevé de compétences, les informations affichées pouvaient varier après actualisation de la page. Ce problème est résolu.

[KDECOLEN3-17313] - Appréciations générales non affichées

L'enregistrement d'appréciations générale depuis l'écran de conseil de classe (liste des élèves de la vue professeur principal) n'était pas toujours correctement effectué : ce problème est résolu.

[KDECOLEN3-17058] – Problèmes d'accès à La Kommunauté

Suite à des problèmes de compatibilité entre certains navigateurs et le site de La Kommunauté, certains utilisateurs ne pouvaient pas accéder aux contenus du site. Ce problème est résolu.

