

GLOSSAIRE

Ceci est un glossaire partiel, destiné à faciliter la lecture du guide utilisateurs. Pour accéder au glossaire complet en ligne, se rendre sur [url]. Tous les mots présents dans ce glossaire sont signalés en **rose** dans les différentes fiches de ce guide.

Abonnement

Afin qu'un établissement puisse donner un accès à une ressource pour un ensemble d'utilisateurs :

- Une personne ou une entité en charge d'effectuer les commandes réalise une commande auprès du distributeur commercial de la **ressource** ;
- Ou bien la ressource est mise à disposition gratuitement par un distributeur commercial à un ensemble d'établissements.

Dès que la commande est validée par le distributeur commercial de la ressource, chaque élément de cette commande devient un abonnement (processus hors GAR).

Il existe deux types d'abonnements : individuels et établissement (fiche 2-3).

Exemplaire numérique

Les **ressources numériques pour l'école** sont fournies sous la forme d'**abonnements** (gratuits ou payants), soit pour l'ensemble de l'établissement, soit pour un effectif identifié. Chaque attribution d'une ressource à un usager est un "exemplaire numérique", par analogie avec les exemplaires papiers des ouvrages ou manuels. Les abonnements établissement permettent de disposer d'un nombre d'exemplaires numériques illimité.

Fournisseur de ressources

On désigne par "Fournisseurs de ressources" l'ensemble des acteurs correspondants aux rôles éditeur, distributeur technique de **ressources**, distributeur commercial de ressources, et valideur technique. Les fournisseurs de ressources sont déclarés sous le timbre de l'éditeur, destinataire final des données à caractère personnel utilisées par l'application.

Médiacentre

Le médiacentre de l'ENT représente pour l'utilisateur un espace distinct de son espace de stockage et de partage de fichiers où sont rassemblées les différentes **ressources numériques pour l'école**, auxquelles il peut avoir accès en fonction de ses droits et qu'il peut consulter et utiliser dans le contexte de l'ENT. Le médiacentre est organisé en 3 parties distinctes : **abonnements** ; espace documentaire ; mes sélections.

Le GAR permet de présenter à l'utilisateur les ressources qui lui ont été attribuées, par des vignettes affichées dans la rubrique abonnement du médiacentre.

Module d'attribution

Au sein de chaque établissement, le responsable affectation ou le responsable délégué affectation attribuent les **exemplaires numériques** aux enseignants et aux élèves. Le module d'attribution leur permet de réaliser cette tâche, au travers d'une interface qui donne l'état des **abonnements** disponibles et de leur consommation, et qui peut proposer des suggestions d'attribution (en fonction du niveau et/ou de la discipline).

Responsable d'affectation et responsable délégué d'affectation

Le responsable affectation est un acteur de l'éducation nationale.

Le responsable délégué affectation est un acteur de l'établissement ou l'école, qui agit en délégation du responsable d'affectation.

Leur rôle consiste à gérer les attributions de **ressources numériques** à l'ensemble des usagers qui y ont droit, pour leur établissement ou école.

Ressource numérique pour l'école

On entend par ressources numériques pour l'école, les contenus numériques et services interactifs associés spécifiquement conçus pour une utilisation pédagogique dans l'enseignement primaire et secondaire. L'**abonnement** à la ressource numérique est proposé par un tiers, moyennant facturation ou non.

Les droits d'utilisation qui y sont attachés permettent une utilisation dans le cadre scolaire, en classe et en dehors de la classe (domicile de l'élève). Les caractéristiques techniques et d'acquisition des ressources pédagogiques numériques ont des conséquences importantes sur l'infogérance, la maintenance, l'installation et l'accès aux ressources numériques en milieu scolaire.