

REGLES GENERALES

Pour la position de l'élève dans la classe :

Centrer l'élève : le placer géographiquement au centre de la classe.

Placer l'élève dyslexique à côté d'un élève calme, n'ayant pas de besoin particulier.

Pour l'attitude du professeur pendant le cours :

Moins **parler** - **Lire** ou **faire lire** par un autre élève systématiquement toutes les consignes écrites.

Solliciter l'élève dyslexique en privilégiant l'oral.

Encourager l'élève mais **garder** la même exigence (pour développer la motivation et l'estime de soi).

Valoriser les réponses correctes (pour développer la motivation et l'estime de soi).

Faciliter l'apprentissage : **donner** une tâche à la fois, utiliser des moyens mnémotechniques.

Expliquer le vocabulaire complexe avec les mots usuels, les orthographier au tableau.

Travailler en binôme ou en groupe: cela évite que l'élève soit seul pour la lecture du document, il aura le rôle de porte-parole du groupe et non de secrétaire.

Travailler sur des exercices en réseau.

Associer un glossaire si nécessaire.

Evaluer l'élève par rapport à la norme et à **lui-même** et **respecter** les règles d'évaluation.

Pour la préparation du cours

Faciliter la lecture de documents (format, police, pictogrammes).

Présenter une notion sous formes variées : différentes approches (visuelles, auditives et kinesthésiques).

Faciliter le transfert d'une matière à une autre : ex construire un graphique M/SC/HG, utiliser la proportionnalité.....

Identifier les capacités à travailler et limiter leur nombre (progression spiralaire).

Pour le travail à la maison

Elaborer et distribuer systématiquement la fiche « bilan » des connaissances et capacités visées dans le chapitre. (les attendus)

Limiter l'écrit et distribuer une trace écrite du cours si nécessaire.

Donner un ou deux exercices dont les capacités sont **ciblées** et **exiger** qu'ils soient correctement rédigés.

Vérifier la trace écrite et le cahier de textes.